| **EMNE - VIDEN** | **SVAR** |
| --- | --- |
|  |  |
| **Hvad er korrekt håndtering af personoplysninger** | **Sæt X ved de rigtige svar** (der kan godt være flere korrekte svarmuligheder) |
| Oplysninger indsamles for at løse en driftsopgave |  |
| Oplysninger gemmes fordi de er gode at have, hvis de måske skal bruges igen |  |
| Samme oplysninger opbevares på papir og i system for en sikkerheds skyld |  |
| Oplysninger kan uden problemer sendes til anden institution til orientering |  |
| Kommunikation med personoplysninger skal ske uden at uvedkommende kan følge med |  |
|  |  |
| **Hvordan beskytter man borgeren og dennes personoplysninger** | **Sæt X ved de rigtige svar** (der kan godt være flere korrekte svarmuligheder) |
| Ved at indsamle så mange personoplysninger som muligt for at være sikker |  |
| Ved at personoplysninger kun opbevares, hvis det er et krav |  |
| Ved løbende at slette afsluttede sager / dokumenter med personoplysninger  |  |
| Ved at gemme alle billeder der er taget af borgeren |  |
|  |  |
| **Hvad er korrekt (GDPR) kommunikation:** | **Sæt X ved de rigtige svar** (der kan godt være flere korrekte svarmuligheder) |
| At samtaler med pårørende om en borgers helbred sker via SMS  |  |
| At et personaleproblem i institutionen gennemgås med en kollega i toget |  |
| At samtaler om borgers/børns udfordringer kun sker med relevant personale  |  |
| At samtaler på skrift med personoplysninger kun sendes til dem det vedrører |  |

| **EMNE - VIDEN** | **SVAR** |
| --- | --- |
| **Hvilke personoplysninger anses for følsomme oplysninger:** | **Sæt X ved de personoplysninger der er følsomme** |
| CPR-nummer |  |
| Ansættelsesforhold |  |
| Religion |  |
| Etnicitet |  |
| Personlig information |  |
|  |  |
| **Hvilke situationer herunder er databrud** | **Sæt X ved de situationer der er databrud** |
| Mail med en borgers navn og almindelige personoplysninger er sendt til forkert modtager |  |
| iPad med personbilleder fra institutionen er bortkommet |  |
| Personoplysninger er delt med en kollega fra en anden afdeling i institutionen |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KONTAKTPERSONER** | Hvem skal du kontakte, hvis du har opdaget noget, der kunne være et persondatabrud?**Sæt kun ét X for den rigtige person** | Hvem skal du kontakte, hvis en borger har spørgsmål til de personoplysninger, som I har om vedkommende?**Sæt kun ét X for den rigtige person** |
| Jeg klarer det selv |  |  |
| Kollega |  |  |
| Nærmeste leder |  |  |
| Institutionens leder |  |  |
| Bestyrelsesformand |  |  |
| Forvaltningen |  |  |
| Databeskyttelsesrådgiver |  |  |
| Datatilsynet |  |  |