

Referat fra Netværksdag

Opbevaring / sletning af billeder

Der blev spurgt ind til opbevaring af billeder og dertilhørende slettefrister. Vi har lavet en nyhed vedr. dette, som I kan læse her: [Opbevaring og sletning | DPO for Selvejende Institutioner \(kk.dk\)](#).

Tjekliste til nye ledere

Der kom et rigtig fint forslag om DPO kan udarbejde en GDPR-tjekliste til nye ledere, som kan gøre det nemmere for nye ledere, at planlægge hvad der skal laves og hvordan man skal tilgå GDPR i praksis. Vi vil udsende en nyhed, når tjeklisten ligger på vores hjemmeside.

Oplysninger fra tredjepart

Spørgsmålet var mere konkret hvad løsningen kunne være hvis man som institution fx skal finde en slettefrist for noget der bliver håndteret i kommunen.

Hvis der er tale om slettefrister i kommunens systemer, så er det kommunens ansvar at fastsætte disse og sikre, at de bliver overholdt.

Ellers kan vi kun opfordre til at skrive til os, så vi kan hjælpe med svar eller videreformidling. Jo flere der skriver til os, desto nemmere er det for os at sætte forskellige tiltag i gang.

Privatlivspolitikker

Der var forskellige kommentarer og spørgsmål til privatlivspolitik. Husk, at I kun gennem korrekt formidling af privatlivspolitik opfylder oplysningspligten. I skal have to privatlivspolitikker; en til borgere/ børn og pårørende og en til medarbejdere. I kan finde skabelonerne til begge privatlivspolitikker på vores hjemmeside. Skriv endelig til Io, hvis der er spørgsmål. Igen kan vi kun påpege hvor vigtigt dette er, eftersom det er her borgere / medarbejdere første gang får at vide hvordan I behandler personoplysninger om dem.

Materiale til bestyrelser

Der blev efterspurgt materiale til bestyrelser og særligt information om bestyrelsesansvar i henhold til GDPR. Vi vil undersøge dette og vil forsøge at udarbejde noget materiale, som I kan anvende hos jer. Vi sender en nyhed, når materialet er klar.

Fastholdelse af Netværksdagen

Der kom gode ideer og forslag til en anden form for Netværksdag. Ideerne lød blandt andet på, om vi kunne opdele ift. forvaltning og derved holde mindre møder for de enkelte forvaltninger. Vi vil løbende overveje nye kommunikationsmåder og forskellige former for møder / netværksdage og uddannelsesdage, så at alle får mest muligt ud af det.

Uddannelse af medarbejdere

Der blev spurgt ind til uddannelse af medarbejdere, og vi blev opfordret til at tage på tur rundt hos jer ved fx personalemøder for at være med til at uddanne medarbejderne. Som udgangspunkt tager vi ikke ud til personalemøder eller til uddannelse af medarbejderne, eftersom uddannelse er et ledelsesmæssigt ansvar. Vi har allerede stillet en del værktøjer og materiale til rådighed og vil løbende opdatere og udvide disse. Herudover modtager vi selvfølgelig gerne spørgsmål, hvis der er noget I mangler besvaret særligt ift. jeres institution.

BUF – AULA

Der var en del spørgsmål til AULA og sammenhængen mellem AULA og GDPR i praksis. Vi har samlet spørgsmålene sammen og har møde med BUF i næste uge. Vi vil give en særskilt opdatering til BUF-institutionerne efterfølgende.

